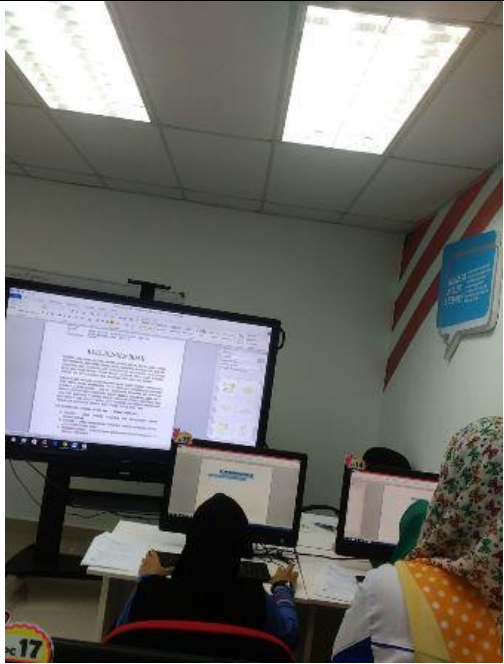


## Laporan Aktiviti PI1M Felda Lakum (Januari 2017)

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

| ITEM JENIS                                   | INFORMATION MAKLUMAT                                                                                                                                                                                                  | NOTES NOTA |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Nama acara / program</b>                  | Kelas Asas Komputer & Keusahawanan dan E-waste.                                                                                                                                                                       |            |
| <b>Tarikh &amp; Masa</b>                     | 8, 14 & 18 Januari 2016<br><br>2.30-5.30 pm                                                                                                                                                                           |            |
| <b>Lokasi</b>                                | PI1M Felda Lakum, Lanchang,                                                                                                                                                                                           |            |
| <b>Tujuan</b>                                | Memberi pendedahan kepada para pelajar tentang penggunaan computer dan internet dengan lebih berhemah. Memberi tunjuk ajar berkenaan dengan penggunaan Microsoft office (word, excel dan power point)                 |            |
| <b>Butiran Penerima</b>                      | Terdiri daripada 2 orang pelajar lepas sekolah menengah .                                                                                                                                                             |            |
| <b>Butir-butir berkaitan dengan aktiviti</b> | Pelajar diberi taklimat mengenai topik pengajaran dengan dibantu oleh alat bantu mengajar laptop, sharpboard di dalam bilik latihan di PI1M Lakum.                                                                    |            |
| <b>Kebaikan / kelebihan aktiviti</b>         | Pelajar dapat membuat latihan penggunaan asas Microsoft office word. Pelajar diberi latihan untuk membuat surat, jadual dan juga membuat risalah perniagaan..                                                         |            |
| <b>Nama VIP</b>                              | -                                                                                                                                                                                                                     |            |
| <b>Nama tetamu daripada VIP</b>              | -                                                                                                                                                                                                                     |            |
| <b>Pelaksanaan aktiviti utama</b>            | Pelajar diberikan taklimat berpanduan slide yang ada disertakan dengan video yang mudah difahami. Juga turut diadakan sesi soal jawab yang mana dapat meningkatkan pemahaman pelajar tentang topik yang dibincangkan. |            |
| <b>Aktiviti Sokongan</b>                     | .                                                                                                                                                                                                                     |            |
| <b>Peserta Lain</b>                          | -                                                                                                                                                                                                                     |            |
| <b>Photo caption<br/>Keterangan gambar</b>   | Describe activity in every photo provided                                                                                                                                                                             |            |

| ITEM<br>JENIS                                                         | INFORMATION<br>MAKLUMAT                                                              | NOTES<br>NOTA                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
|                                                                       |    | <p><i>Make sure to match pelajar sedang membuat latihan</i></p> |
| <p><b>Photo caption names</b><br/>Keterangan gambar berserta nama</p> |  | <p><i>Petugas sedang member tunjuk ajar kepada peserta.</i></p> |

| ITEM<br>JENIS    | INFORMATION<br>MAKLUMAT                                                            | NOTES<br>NOTA                                         |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                  |  |                                                       |
| Terjemahan       | -                                                                                  |                                                       |
| Dokumen Sokongan | -                                                                                  | <i>Enclose as<br/>attachment<br/>Sebagai lampiran</i> |

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE  
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE  
EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN  
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI  
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM  
BERLANGSUNG\